



COMPLIANCE OFFICE  
JEFFERSON PARISH PUBLIC SCHOOL SYSTEM  
501 MANHATTAN BOULEVARD, SUITE 1100  
HARVEY, LOUISIANA 70058-4495  
(504) 365-5312 (O) | (504) 365-5362 (F)

[jpschools.org](http://jpschools.org)

ISAAC G. JOSEPH  
SUPERINTENDENT

GRETCHEN A. WILLIAMS  
EXECUTIVE DIRECTOR  
COMPLIANCE

SOLICITUD DE TRASLADO INTER-DISTRITAL para 2016 – 2017  
Fecha Límite para Someter la Solicitud: 15 de julio, 2016

Nombre del Estudiante \_\_\_\_\_ Grado Entrante \_\_\_\_\_  
Primer Nombre Segundo Nombre Apellido

Padre/Guardián Legal \_\_\_\_\_ Teléfono (Casa) \_\_\_\_\_ (Celular) \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_  
(NUMERO Y CALLE) (NUMERO APARTAMENTO) (CIUDAD) (CODIGO POSTAL)

Fecha de Nacimiento \_\_\_\_\_ Colocación \_\_\_\_\_ Educación Regular \_\_\_\_\_ Educación Especial \_\_\_\_\_ Excepcionalidad: \_\_\_\_\_

Todas las solicitudes de traslado deberán de ser firmadas y podrán ser enviadas a la Oficina de Quejas vía: fax, entrega personal o por correo postal. Usted será notificado del estado de su solicitud de traslado vía correo electrónico o por correo postal. Por favor provea su correo electrónico a continuación:

Correo electrónico \_\_\_\_\_

Nota: Un estudiante con un Traslado Inter-Distrital aprobado podrá permanecer en su escuela actual o hasta terminar el último grado de la escuela, pero deberá de someter una Forma de Traslado Inter-Distrital y la forma de Permiso de Traslado anualmente.

Nombre Parroquia que Reside Actualmente Escuela que Asistió en Parroquia de Jefferson en 15-16 Nombre de Escuela Solicitada para 16-17

**Criterio para Traslado Inter-Distrital**

- Si la escuela de distrito remitente está bajo supervisión federal por una demanda de desegregación escolar pendiente, una copia certificada de una orden de la corte federal supervisora de distrito autorizando el traslado inter-distrital o una autorización inter-distrital para el estudiante solicitado deberá de ser adjuntado a esta forma. Con la ausencia del adjunto de dicha orden, ningún traslado inter-distrital para un estudiante que resida en un distrito escolar bajo supervisión federal en una demanda pendiente de desegregación escolar deberá de ser permitido.
- Si la escuela de distrito remitente es unitaria, la forma aprobada de Permiso de Traslado Inter-Distrital de distrito firmada por el superintendente o su/el designado autorizando el traslado interno-distrital deberá de adjuntarse a esta forma.
- Los Traslados Inter-Distrital estarán sujetos a las siguientes condiciones adicionales:
  - Los estudiantes que viven fuera de la Parroquia de Jefferson, que estén actualmente registrados (2015-2016) en una escuela de la Parroquia de Jefferson y tienen aprobado un traslado Inter-distrital se les permitirá continuar su educación en la escuela actual hasta terminar el último grado del nivel organizacional (i.e. elementaría, intermedia, secundaria) pero deberán de someter una solicitud de traslado Inter-Distrital.
  - Cualquier requerimiento aplicable de la ley estatal deberá de cumplirse para traslados inter-distritales entre JPPSS y la escuela remitente de distrito.
  - Un traslado Inter-distrital es válido solamente por el año escolar en el cual fue aprobado. Los estudiantes que busquen un traslado Inter-distrital en años futuros deberán de re-aplicar.
  - Cualquier estudiante que asista a una escuela fuera de su zona de asistencia con una *Solicitud de Traslado Inter-Distrital* aprobada, renuncia a los servicios de transporte de la escuela. Por lo tanto, el transporte desde y hacia la escuela que lo/la recibe deberá ser la responsabilidad del estudiante o de su(s) padre(s)/guardián(es) legal(es).

Nota: Por favor incluir todos los adjuntos designados y detallados en la sección de Criterio.

Yo entiendo que en el caso de que esta solicitud de traslado sea aprobada, la elegibilidad de mi hijo/a para participar en deportes podría ser afectada bajo los reglamentos de LHSAA. Para más información sobre este asunto, por favor llamar al Departamentos de Educación Física, Atletismo y Salud al 349-8645.

Firma del Padre/Guardián Legal \_\_\_\_\_

Fecha Sometida \_\_\_\_\_

Aprobado: \_\_\_\_\_  
Oficina de Quejas

Denegado: \_\_\_\_\_

\*Escuela Asignada: \_\_\_\_\_  
Fecha

**Formulario de Permiso de Traslado Inter-distrital**  
**Junta Escolar de la Parroquia**

\_\_\_\_\_  
(Año Académico)

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
Dirección del Estudiante: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Como Superintendente (o Designado del Superintendente) de la Junta Escolar de la Parroquia de \_\_\_\_\_, por la presente reconozco su petición para que el/la estudiante arriba mencionado/a pueda asistir a una Escuela del Sistema Público de la Parroquia de Jefferson para el año escolar \_\_\_\_\_, y acepto su renuncia al derecho del estudiante arriba mencionado/a para asistir a una escuela operada por la Junta escolar de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**Firma del Superintendente/ Designado**

\_\_\_\_\_  
**Número de teléfono del distrito Procedente**

\_\_\_\_\_  
**Firma del Padre/ Guardián Legal**

\_\_\_\_\_  
**Firma del Estudiante**

**Estampar el sello del distrito procedente o sello distintivo:**

.....  
A los estudiantes, Padres/ Guardianes Legales: El falsificar cualquier información en esta forma, dará como resultado que la solicitud de traslado inter-distrital sea denegada.

**Rev 04/11/jh**